

## INFORME DE GESTIÓN CONTRATO A HONORARIOS

<b>NOMBRE:</b> Camila Cádiz Aguilera	
<b>RUT:</b>	
<b>PERIODO QUE INFORMA:</b> NOVIEMBRE 2024	
<b>N° DE BOLETA:</b> 45	<b>MONTO BRUTO:</b> 886.550 .-
<b>PROGRAMA:</b> Género y Disidencias	
<b>ITEM:</b> 215.21.04.004.001	<b>CENTRO DE COSTO:</b> 04-06.70.03
<b>CARGO:</b> Apoyo Profesional 2	
<b>FUNCIONES:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Apoyar el cumplimiento de los objetivos del programa.</li><li>2. Participar en las reuniones de planificación, evaluación y atención según determine la jefatura del Depto.</li><li>3. Apoyo al seguimiento de los planes, programas o líneas de intervención en el territorio.</li><li>4. Atención y orientación permanente a las organizaciones, como también apoyo en la actualización de información relacionada a los usuarios y organizaciones vinculadas al programa.</li><li>5. Recepcionar y derivar oportunamente a las redes pertinentes.</li><li>6. Ejecutar plan de trabajo dirigidos a los usuarios, vinculados a los objetivos del programa.</li><li>7. Difundir a la comunidad información sobre las características y beneficios del programa.</li><li>8. Apoyar en la generación de agenda territorial de las diversas áreas del programa y coordinación interseccional.</li><li>9. Apoyo en postulación a proyectos con fondos municipales y/o del Gobierno Central.</li><li>10. Participación en jornadas de capacitación que fortalezcan el desarrollo del programa e institucional.</li><li>11. Apoyo en la ejecución de las actividades y metas asociadas al programa.</li><li>12. Participar de las actividades y tareas requeridas por la Dirección de Desarrollo Comunitario.</li></ol>	

Actividades del mes

N°	Descripción	Medio Verificador
1	Fiesta de la Primavera del Programa de Acompañamiento a la Identidad de Género en Hospital Roberto del Río	Foto ✓
2	Stand de Programa Género y Disidencias en Experiencia PALPA sobre prevención de cáncer de mama.	Foto ✓
3	Acompañamiento y supervisión de Liga de Basquetbol Disidente.	Foto ✓
4	Termino de Diplomado SUBDERE "Inclusión social y territorial de población LGBTIQA+".	Foto ✓
5	2da Jornada de Testeo Rápido de VIH en Tirso de Molina junto a AHF Chile	Foto ✓
6	Reunión de coordinación para ceremonia de finalización de Torneos Disidente, con Disforia FC/BC.	Foto ✓
7	Reunión de emergencia de Comité de Género para coordinar Conmemoración del 25/11	Correo ✓
8	Ceremonia de premiación de Torneo de Fútbol Disidente #OctubreTrans	Foto ✓
9	Capacitación sobre procesos de regulación migratoria	Foto ✓
10	Realización de Jornada de Información y Sensibilización sobre población LGBTIQA+ a trabajadores/as del Complejo Angela Davis	Foto ✓
11	Diversas atenciones a vecinos/as/es y realización de las respectivas derivaciones	Correo Derivación ✓
12	Trabajo administrativo respectivo a los procesos de fin de año sobre el Programa y su evaluación	Documento ✓



Firmar funcionario

Firma jefe directo



Jefe departamento




Firma Director

